



# éO Dossier Unique Webinaire Mise à jour 2.4.98 02/09/2025



# Sommaire



1. Nouvelles fonctionnalités majeures →
2. Services TSLI, INS/DMP et Ordonnance numérique →
3. Evolution des rapports et statistiques →

4. Principales évolutions fonctionnelles →
5. Principales évolutions ergonomiques →
6. Principales corrections →

# 1) Nouvelles fonctionnalités

*Afin de toujours compléter les capacités du logiciel, de nouveaux menus et écrans sont régulièrement ajoutés grâce aux mises à jour.*

*Ceux-ci portent souvent sur des besoins exprimés par les utilisateurs de la solution.*



# a) Nouveaux droits

Plusieurs nouveaux droits ont été ajoutés. Certains font références à des fonctions déjà existantes, mais permettent de les distinguer du droit auxquels ils étaient rattachés précédemment.

/!\ Par défaut ces nouveaux droits sont positionnés sur X « Pas d'accès » pour tous les profils existants (principe du moindre privilège). Il est donc recommandé de repasser sur tous vos profils pour mettre à jour les droits.

1 – Le droit ID89 « Alarmes » a été ajouté. Il diffère des alertes. Les alarmes sont des rappels dans éO mis en place de manière individuels sur les dossiers des usagers via le bouton cloche en haut à droite du dossier de la personne.

2 – Le droit ID90 « Note » qui permet l'accès aux notes de l'utilisateur. Auparavant l'accès au dossier de la personne donnait accès automatiquement aux notes. C'est maintenant lié à ce droit. PS : la suppression des notes n'est pas encore possible mais elle le sera dans une future version.

3 – Le droit ID91 « Pharmacie » permet à un utilisateur de gérer la pharmacie interne de la structure.

4 – Le droit ID92 « Argent\_poches » pour la gestion budgétaire des usagers, détaillé dans une des slides suivantes.

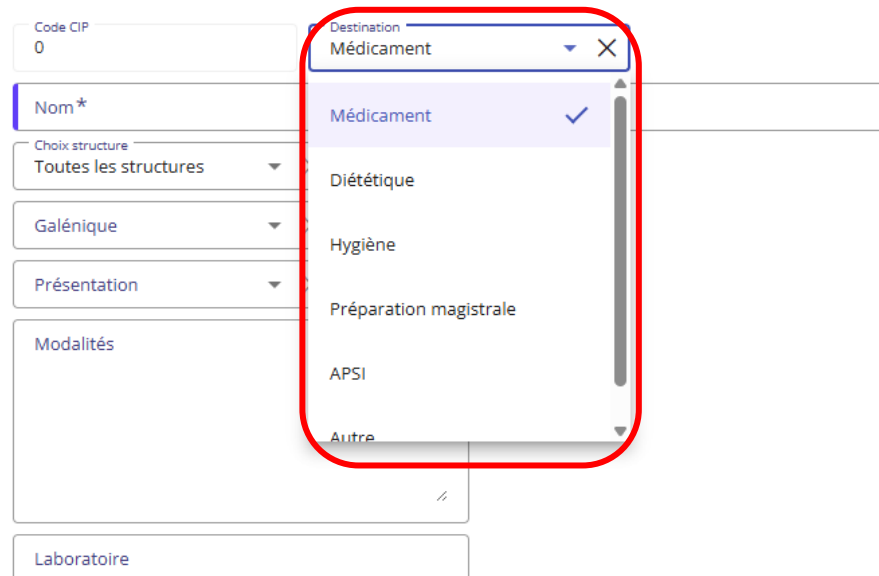
## b) Pharmacie interne

L'accès à la gestion de la pharmacie interne est disponible sous le menu utilitaire / Pharmacie interne.

Il est ici possible de visualiser les éléments existants dans la pharmacie interne, les modifier, et en ajouter de nouveaux si mes droits me le permettent.

L'ajout dans la pharmacie interne est possible pour des éléments de type Médicament, Diététique, Hygiène, des Préparations magistrales, des APSI (Allergènes Préparés Spécialement pour un Individu).

### Pharmacie interne



The screenshot shows a web form titled "Pharmacie interne". It contains several input fields: "Code CIP" with the value "0", "Nom\*" (highlighted with a blue border), "Choix structure" with a dropdown menu showing "Toutes les structures", "Galénique" with a dropdown menu, "Présentation" with a dropdown menu, "Modalités" (a large empty text area), and "Laboratoire". A red rectangle highlights a dropdown menu that is open, showing a list of options: "Médicament" (selected with a blue background and a checkmark), "Diététique", "Hygiène", "Préparation magistrale", "APSI", and "Autre".

Une fois créés ici, ces éléments seront utilisables lors de prescriptions médicales.

## c) Ordonnances – Prescription d'éléments de la pharmacie interne

Depuis une prescription médicamenteuse, je peux prescrire une préparation magistrale, d'éléments diététiques, d'hygiène, ou des APSI, tous préalablement créés dans la pharmacie interne.

The screenshot illustrates the workflow for prescribing a magistral preparation within a medical software interface. The interface is divided into several sections:

- Left Sidebar:** Contains navigation icons and a list of options. The option "Autres prescriptions" is highlighted with a red box.
- Top Right Search Bar:** A search bar labeled "Rechercher médicament par Autres prescriptions" with the text "prépa" entered. Below it, a dropdown menu displays two options: "Préparation kératolytique à base d'acide salicylique et lactique avec Codexial Cold Cream" and "Préparation magistrale".
- Bottom Right Section:** Contains a red box around the "Préparation magistrale" option and a text area for the prescription. The text area contains the text: "Prescription à but thérapeutique en l'absence de spécialités équivalentes disponibles:".

Blue arrows indicate the flow of the process: from the "Autres prescriptions" option in the sidebar to the search bar, and then from the search results to the "Préparation magistrale" option and the prescription text area.

## d) Gérer l'argent de poche

En fonction du droit ID92 « Argent\_Poches » associé à son profil, un utilisateur peut gérer l'argent de poche de la personne. Le solde sur une période donnée peut également être édité.

**Argent de poche**

Solde total: 0,00 €  
Dépenses totales: 150,00 €  
Solde filtre: 0,00 €  
Dépenses filtre: 150,00 €

21/07/2025 01 Alimentation 0 150,00 Courses Leclerc

Date	Catégorie	Crédit	Débit	Libellé
21/07/2025	01 Alimentation	0	150,00	Courses Leclerc

Éléments par page : 5 1 à 1 de 1

**Argent de poche**

Date opération\* 24/07/2025 À --:--

Sens\* Crédit Catégorie\* 11 Argent de poche Montant 125

Libellé Août

Remarques

L'argent de poche est également présent dans un widget sur la page d'accueil

1 Argent de poche		
Dossier	Catégorie	Montant
Gaetan BRASSART	09 Transports	-250

## e) Pastilles INS (1/2)

Pour mieux identifier les statuts INS, une pastille reprenant les codes couleurs du référentiel INS permet d'identifier rapidement le statut INS (Douteuse, Fictive, Provisoire, Validée, Récupérée, Qualifiée)

-> Les règles INS doivent être actives pour la structure

Rechercher

170255 **Nathalia PATI-DOUZE (Patou)**  
Féminin 77 ans née le 21/03/1948 INS qualifiée Aucun médecin connu

**DLU** **VSM** **RECAP**

**Mme Nathalia PATI-DOUZE PAT-DOUZE**  
(Patou)  
21/03/1948 (77 ans)  
Sexe Féminin

Matricule [INS](#) 2480392630010-64  
OID INS-NIR

Rechercher

**Maxence SIMON**  
Masculin 24 ans né le 07/02/2001 INS provisoire Aucun médecin connu

Rechercher

dmpins\_10 **Christine PAT-DIX**  
Féminin 99 ans née le 13/08/1925 INS validee Aucun médecin connu

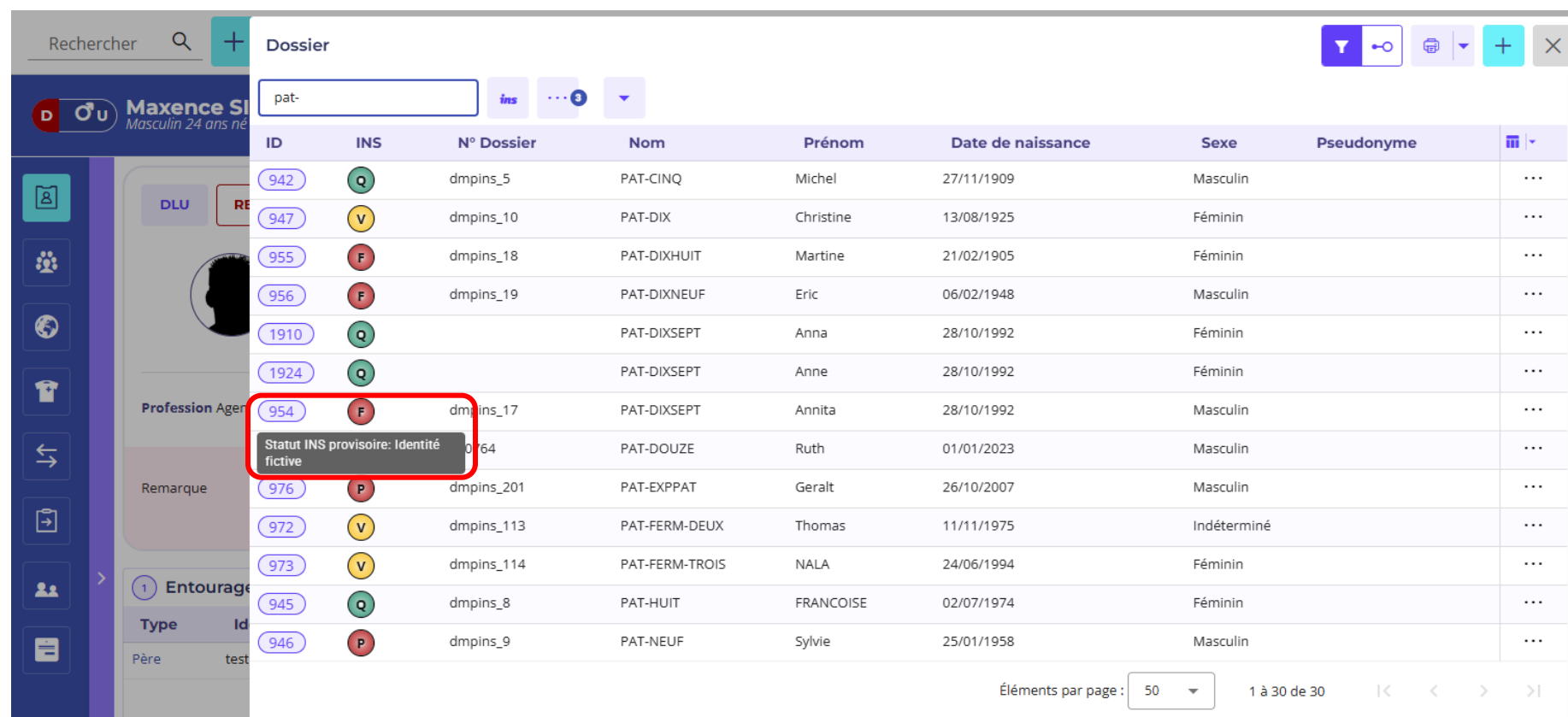
Rechercher

dmpins\_13 **BERNARD PAT-TREIZE**  
Masculin 76 ans né le 28/09/1948 INS recuperee Aucun médecin connu



## e) Pastilles INS (2/2)

Ces pastilles sont également présentes dans la liste de recherche des usagers avec une infobulle détaillant l'icone.



Rechercher  Dossier

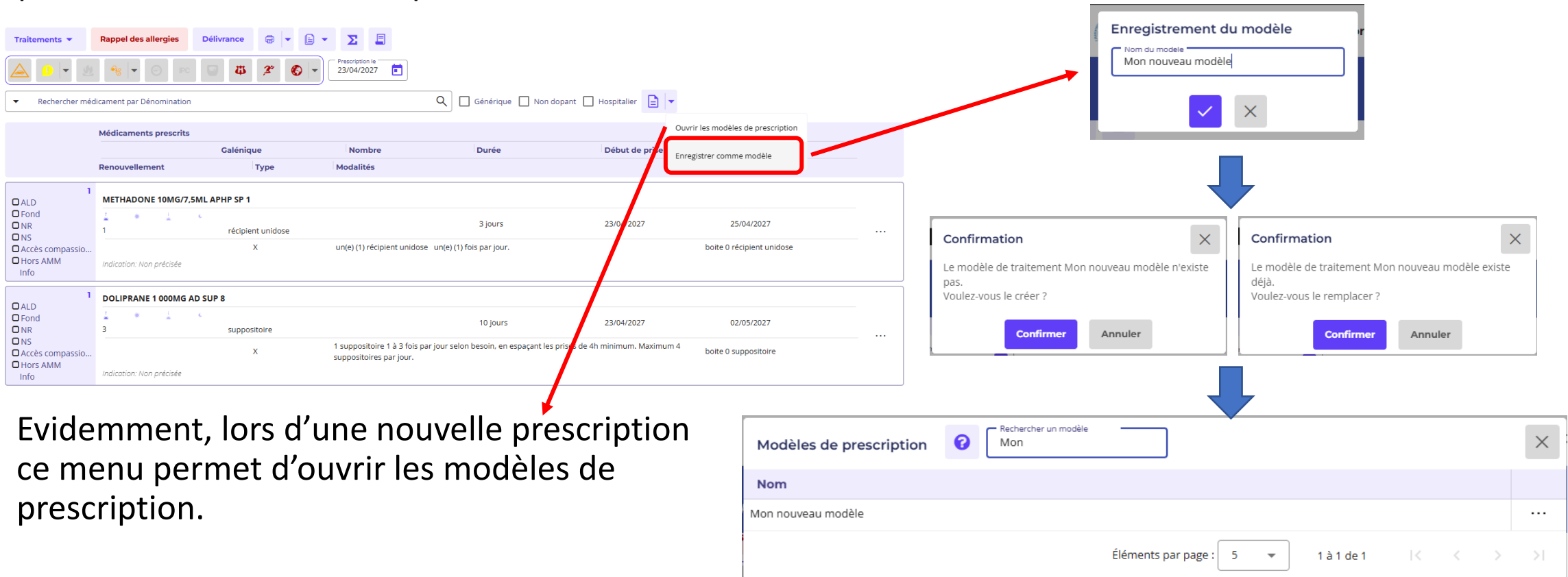
ID	INS	N° Dossier	Nom	Prénom	Date de naissance	Sexe	Pseudonyme	
942	Q	dmpins_5	PAT-CINQ	Michel	27/11/1909	Masculin		...
947	V	dmpins_10	PAT-DIX	Christine	13/08/1925	Féminin		...
955	F	dmpins_18	PAT-DIXHUIT	Martine	21/02/1905	Féminin		...
956	F	dmpins_19	PAT-DIXNEUF	Eric	06/02/1948	Masculin		...
1910	Q		PAT-DIXSEPT	Anna	28/10/1992	Féminin		...
1924	Q		PAT-DIXSEPT	Anne	28/10/1992	Féminin		...
954	F	dmpins_17	PAT-DIXSEPT	Annita	28/10/1992	Masculin		...
		0764	PAT-DOUZE	Ruth	01/01/2023	Masculin		...
976	P	dmpins_201	PAT-EXPPAT	Geralt	26/10/2007	Masculin		...
972	V	dmpins_113	PAT-FERM-DEUX	Thomas	11/11/1975	Indéterminé		...
973	V	dmpins_114	PAT-FERM-TROIS	NALA	24/06/1994	Féminin		...
945	Q	dmpins_8	PAT-HUIT	FRANCOISE	02/07/1974	Féminin		...
946	P	dmpins_9	PAT-NEUF	Sylvie	25/01/1958	Masculin		...

Statut INS provisoire: Identité fictive

Éléments par page : 50 1 à 30 de 30

# f) Enregistrer des modèles de prescription

Il est possible d'enregistrer comme modèle une liste de produits de santé prescrits. En fonction du nom de modèle choisi, si celui-ci est inexistant, un nouveau modèle est créé. Si le nom existe déjà, le précédent modèle est remplacé.



Evidemment, lors d'une nouvelle prescription ce menu permet d'ouvrir les modèles de prescription.

## 2) Téléservices INSI / DMP / Ordonnance numérique

*Le logiciel éO évolue également sur les parties  
règlementées et les téléservices connectés.*

*Sont présentés ici les nouveautés touchant à ces  
parties.*



## a) Ordonnance numérique

Malgré de nombreuses demandes de la part de nos clients, nous vous rappelons que l'activation de l'ordonnance numérique est actuellement interdite en production.

En effet, l'utilisation des fonctionnalités de l'ordonnance numérique est soumise à obtention d'une autorisation (Sesam-Vitale et Assurance Maladie).

De plus, pour les ESMS, seuls les EHPAD peuvent demander cette autorisation. Il n'est pas possible pour un CSAPA (par exemple) d'obtenir cette autorisation pour l'instant.



Certaines évolutions obligatoires en rapport avec l'ordonnance numérique sont néanmoins ajoutés au fil des mises à jour et pourront être présentées ici.

# 3) Evolutions dans les rapports & stats

*Dans l'optique de sortir facilement et rapidement des statistique, le DU éO intègre directement des rapports et états.*

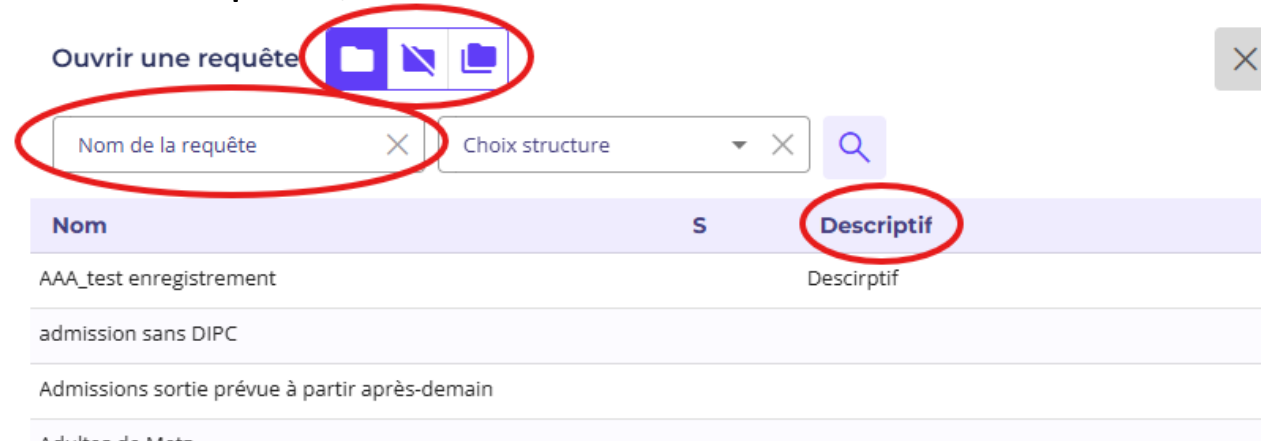
*Ceux-ci peuvent évoluer pour suivre les normes et règlements. Nous essayons également d'améliorer les états vis-à-vis de leur pertinence ou en ajoutant de nouveaux rapports officiels.*



## a) Liste des requêtes enregistrées (1/2)

Dans les recherches, le bouton « Fichier » / « Ouvrir » a été modifié.

Il ouvre maintenant un tableau contenant toutes les requêtes enregistrées, permettant une lisibilité accrue avec le descriptif de la requête, et une facilitation de la recherche.



Pour écraser une recherche, l'ouvrir puis via « fichier »/ « enregistrer » on peut écraser la recherche en cochant la case « archivée » pour que cette recherche soit archivée. Les requêtes archivées peuvent se retrouver en ouvrant les recherches en mode « toutes », l'appeler, l'enregistrer en la désarchivant si besoin.

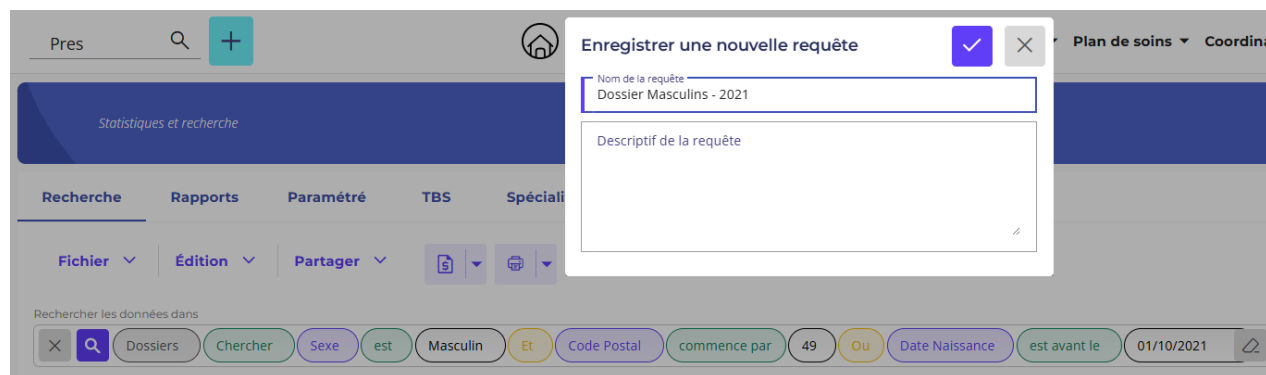
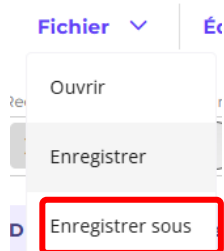
# a) Liste des requêtes enregistrées (2/2)

La modification des listes des requêtes est liée à la modification des recherches enregistrées.

Il est désormais possible de modifier une recherche préalablement enregistrée.



Pour écraser une recherche, l'ouvrir puis via « fichier »/ « enregistrer » on peut écraser la recherche en cochant la case « archivée » pour que cette recherche soit archivée.



Une nouvelle recherche s'enregistre avec « enregistrer sous ».

## b) RASA CSAPA ambulatoire par site / dispositif

Le RASA CSAPA Ambulatoire peut désormais être généré par Site et/ou Dispositif.

[Recherche](#) [Rapports](#) [Paramétré](#) [TBS](#) [Spécialités](#) [MSS / DMP](#) [TLSi](#) [Recherche guidée](#)

Type de rapport  
RASA CSAPA Ambulatoire X

Début le\*  
01/01/2025

Fin le\*  
31/12/2025

Structure  
Maison de Santé

Site  
Site principal X

Dispositif  
Ambulatoire X

Générer le rapport

Réinitialiser

Rapport généré en 0.746 seconds  
24 juillet 2025 - 17:25:47

-----  
----- RAPPORT CONSOLIDE -----  
-----

----- I. LA STRUCTURE -----

### 1. COORDONNEES DE LA STRUCTURE

a. Nom de la strucutre: Maison de Santé  
b. Numéro Finess: 1234566789  
c. Adresse: 40 bis avenue du général Patton porte sur cours  
d. Code postal: 17100  
e. Commune: SAINTES  
f. Téléphone: 0120202020  
g. Télécopie: 0101010101  
h. Adresse électronique:



## c) RASA CSAPA - décès

L'énumération ID6 « Type historique » a été mise à jour afin de remplacer les items « Décès lié à surdose aux opiacés » et « Décès non lié à surdose aux opiacés » si existant par « Décès ».

Le chapitre 19 des RASA CSAPA Ambulatoire et Hébergement a évolué. Désormais, un décès est identifié par le « Type » = « Décès » et si le champ « Problème » = « Surdose aux opiacés » alors cela sera comptabilisé comme un décès par surdose aux opiacés (résultat b.). Dans le cas contraire, c'est un décès « non lié à surdose aux opiacés » qui sera compté.

Historique ? 🔒 ▼

Type \*  
Décès ▼

Problème  
▼ Surdose aux opiacés

État  
Non significatif ▼

☐ Familial ☐ Grossesse ☐ Allaitement

Source ▼ ✕

Début Jour Mois Année à an Fin Jour Mois Année à an

*NB : Les historiques ont également été mis à jour de la sorte :*

*- AVANT : Type = « Décès lié à surdose@ » → APRES : Type = « Décès » ET Problème = « @surdose aux opiacés@ » ET l'ancien problème est ajouté au commentaire*

*- AVANT : Type = « Décès non lié à surdose@ » → APRES : Type = « Décès »*

# d) RASA CSAPA hébergement – calcul durée de séjour

Le chapitre concernant la durée de séjour affiche désormais : le nombre total d'occupants (renseignés via les occupations), le nombre de journées et la durée moyenne sur la période considérée et depuis le début de l'hébergement. Ces résultats sont également répartis par « secteur » (information relative au logement).

## 26. DUREE DE SEJOUR

Nombre d'occupants: 6

Nombre total des journées d'hébergement réalisées sur la période: 6173

Durée moyenne d'hébergement: 1029

Nombre total des journées d'hébergement réalisées sur la durée totale de l'hébergement: 17190

Durée moyenne d'hébergement: 2865

Répartition par secteurs:

----- Non renseigné -----

Nombre d'occupants: 6

Nombre total des journées d'hébergement réalisées sur la période: 4717

Durée moyenne d'hébergement: 786

Nombre total des journées d'hébergement réalisées sur la durée totale de l'hébergement: 12887

Durée moyenne d'hébergement: 2148

----- Stabilisation -----

Nombre d'occupants: 0

Nombre total des journées d'hébergement réalisées sur la période: 1456

Durée moyenne d'hébergement: 0

Nombre total des journées d'hébergement réalisées sur la durée totale de l'hébergement: 4303

Durée moyenne d'hébergement: 0

## e) RECAP – questions facultatives

Des questions facultatives sont paramétrables via la console Desktop afin d'être répondues lors de la saisie d'un RECAP.

Code acte	Montant	Devise	ID	Libellé acte
APC	39,00	255,82	<input type="checkbox"/>	
APY	46,00	301,74	<input type="checkbox"/>	
C	23,00	150,87	<input type="checkbox"/>	
C+JKHD001	27,82	182,49	<input type="checkbox"/>	
C+MGE	26,00	170,55	<input type="checkbox"/>	
C+MNO	28,00	183,67	<input type="checkbox"/>	
COE	5,00	32,8	<input type="checkbox"/>	
Expert.	50,00	327,98	<input type="checkbox"/>	
G	25,00	163,99	<input type="checkbox"/>	
GS	25,00	163,99	<input type="checkbox"/>	
MD	10,00	65,6	<input type="checkbox"/>	
MEG	5,00	32,8	<input type="checkbox"/>	
MEP	30,00	196,79	<input type="checkbox"/>	
NFE	4,00	26,24	<input type="checkbox"/>	

Libellé RECAP	Question
Question facultative 1	Anomalie
Question facultative 2	Lettre
Question facultative 3	Nombre
Question facultative 4	Fruit
Question facultative 5	Avis

**RECAP**

Date RECAP: 26/06/2025 | Date de contact: 26/06/2025 | Stats: 2025

**Sérologie et vaccination**

VIH Sérologie: ☐ + ☐ - ☐ Inconnue | Test VIH

VHC Sérologie: ☐ + ☐ - ☐ Inconnue | Test VHC

Vaccination VHB: ☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sait pas

**Facultatif**

Question facultative	Anomalie
Question facultative 1	Anomalie
Question facultative 2	Lettre
Question facultative 3	Nombre
Question facultative 4	Fruit
Question facultative 5	Avis

Ce paramétrage est réalisé par les techniciens éO sur devis.

# 4) Principales évolutions fonctionnelles

*La liste complète des modifications majeures et mineures est disponible sur le wiki éO.*

*Ici seront présentées les principales évolutions touchant aux évolutions fonctionnelles dans le logiciel.*



# a) Recherche d'usagers

La recherche d'usagers évolue de 2 façons :

- Des opérateurs sont maintenant disponibles sur les chiffres (numéro de tél), dates (naissance), ou texte (nom, prénom, pseudo, n°dossier). Ces recherches peuvent se faire sur des critères égal, inférieur, supérieur, avant le, après le, commence par, contient...

Dossier

ins ... 3

ID Dossier	Chiffre	Date	Texte
141	Égal		
1010		Inférieur ou égal	
988			Supérieur ou égal

Dossier

ins ... 3

ID Dossier	Chiffre	Date	Texte
141	Est le		
1010		Avant le	
988			Après le
544			

Dossier

ins ... 3

ID Dossier	Chiffre	Date	Texte
141	Commence par		
1010		Contient	
988			Est
544			Termine par
430			
125			
156			

- Le mécanisme « && » a été modifié par une gestion des espaces. Auparavant retrouver Jean Dupont était possible en cherchant « Jean » ou « Dupont » (et en cherchant dans la liste de tous les « Jean » ou « Dupont » retrouvés), ou « Dupont&&Jean ». Aujourd'hui chercher « Dupont Jean » permet de retrouver cet usager.

Les « && » sont à utiliser dans le cas de noms composés.

dupont jean

DUPONT Jean

DUPONT Jean-Pierre 11/06/1968

Dos

DOS SANTOS Emilia 03/03/2021

DOS SANTOS Maria 01/01/1976

DOS SANTOS Olivia 29/03/1999

Dos Ol

DOS SANTOS Olivia 29/03/1999

Dos San

Dos San&&

DOS SANTOS Emilia 03/03/2021

DOS SANTOS Maria 01/01/1976

DOS SANTOS Olivia 29/03/1999

## b) RDV - Bouton information/historique

Un bouton « information » a été ajouté dans les RDVs dans l'agenda. Celui-ci permet de retrouver les informations sur l'historique de création et modification du rdv concerné : par qui et quand.

The screenshot displays the 'Rendez-vous' interface for 'DOS SANTOS Olivia'. A red box highlights the 'i' (information) button in the top toolbar. A blue arrow points from this button to a 'Fiche d'information rdvs' panel on the right. The main form on the left contains fields for 'Libellé\*', 'Usager', 'Type d'événement', 'Lieu', 'URL', 'Événement le\*', 'De', 'À', and 'Personnel'. The 'Fiche d'information rdvs' panel shows a table with the following data:





Événement	Date	Heure	Utilisateur
Création	26/08/2025	10:33	GBR
Modification	29/08/2025	11:40	Maintenance

At the bottom right, there is a pagination control showing 'Éléments par page : 5' and '1 à 2 de 2'.

/!\ Les RDVs récurrents appartiennent à une même série. Tous les rdvs d'une même série ont la même fiche d'information qui est en réalité la fiche de la série.

## c) Répertoire – Archivage des correspondants

Il est désormais possible d'archiver un correspondant. Un filtre avancé au niveau de la liste permet d'afficher les correspondants actifs, archivés ou tous.

Répertoire ?   annuaire.sante.fr  

Fiche Conventions 0 Actions 0

Fax

Site web

E-mail

Commentaire

Catégorie professionnelle


Correspondant santé

N° ADELI

N° RPPS

N° FINESS







Attribut répertoire

Archivé le 19/06/2025 

Correspondants +

Aucune donnée



Répertoire ?      

Rechercher

Par Nom

Nom	Prenom	Dénomination	Spécialité	Ville	Structure	
		UDAF75			Maison de Santé	...
		XYZ	Administration	ABERGEMENT LE PETIT	Maison de Santé	...
		Test			Maison de Santé	...
		XYZ	Administration		Maison de Santé	...
		XYZ	Administration		Maison de Santé	...
		XYZ	Administration		Maison de Santé	...
		XYZ	Administration		Maison de Santé	...
		XYZ	Administration		Maison de Santé	...
Correspondant	Nouveau	Dr Correspondant Nouveau	Allergologie		Maison de Santé	...
tes	tes	tes tes			Maison de Santé	...

Éléments par page : 10 1 à 10 de 10 < >

## d) Hébergements – affectation à la place

Il est possible d'affecter une personne hébergée à une place une fois un logement sélectionné via le formulaire Occupation.

**Occupation** ⓘ

Dossier: **Matthieu DUPRES** | Date d'entrée: **01/06/2024** | Motif d'entrée: **Hébergement précaire** | Date de sortie prévue: **01/08/2024** | Date de sortie: **03/08/2024** | Dispositif: **1) Milieu Carcéral**

Motif de sortie: **Exclusion par le centre**

Date Début\*: **23/07/2025** | Motif Début: **Motif début** | Date Fin\*: **31/07/2025** | Motif Fin: **Motif fin**

**Admis**

homme	femmes	mineur	animaux
1	3	1	2

**Places attribuées**

Hommes	Femmes	Mineurs	Animaux
1	1	1	0

☐ Occupation totale

Bâtiment: **lib test N° 1234** | Type de logement: **Chalet** | Secteur: **Stabilisation** | Numéro: **1234**

Remarque: **Longue remarque**

Test occupations

**Places attribuées**

Numéro Place	Hébergé
144	Gontrand GOMBERT

Éléments par page: 5 | 1 à 1 de 1



**Occupation** ⓘ | **Place attribuée** ⓘ

Dossier: **Matthieu DUPRES** | Date d'entrée: **01/06/2024** | Motif d'entrée: **Hébergement précaire** | Date de sortie prévue: **01/08/2024** | Date de sortie: **03/08/2024** | Dispositif: **1) Milieu Carcéral**

Motif de sortie: **Exclusion par le centre**

Date Début\*: **23/07/2025** | Motif Début: **Motif début** | Date Fin\*: **31/07/2025** | Motif Fin: **Motif fin**

**Admis**

homme	femmes	mineur	animaux
1	3	1	2

**Places attribuées**

Hommes	Femmes	Mineurs	Animaux
1	1	1	0

☐ Occupation totale

Bâtiment: **lib test N° 1234** | Type de logement: **Chalet** | Secteur: **Stabilisation** | Numéro: **1234**

Remarque: **Longue remarque**

Test occupations

**Places attribuées**

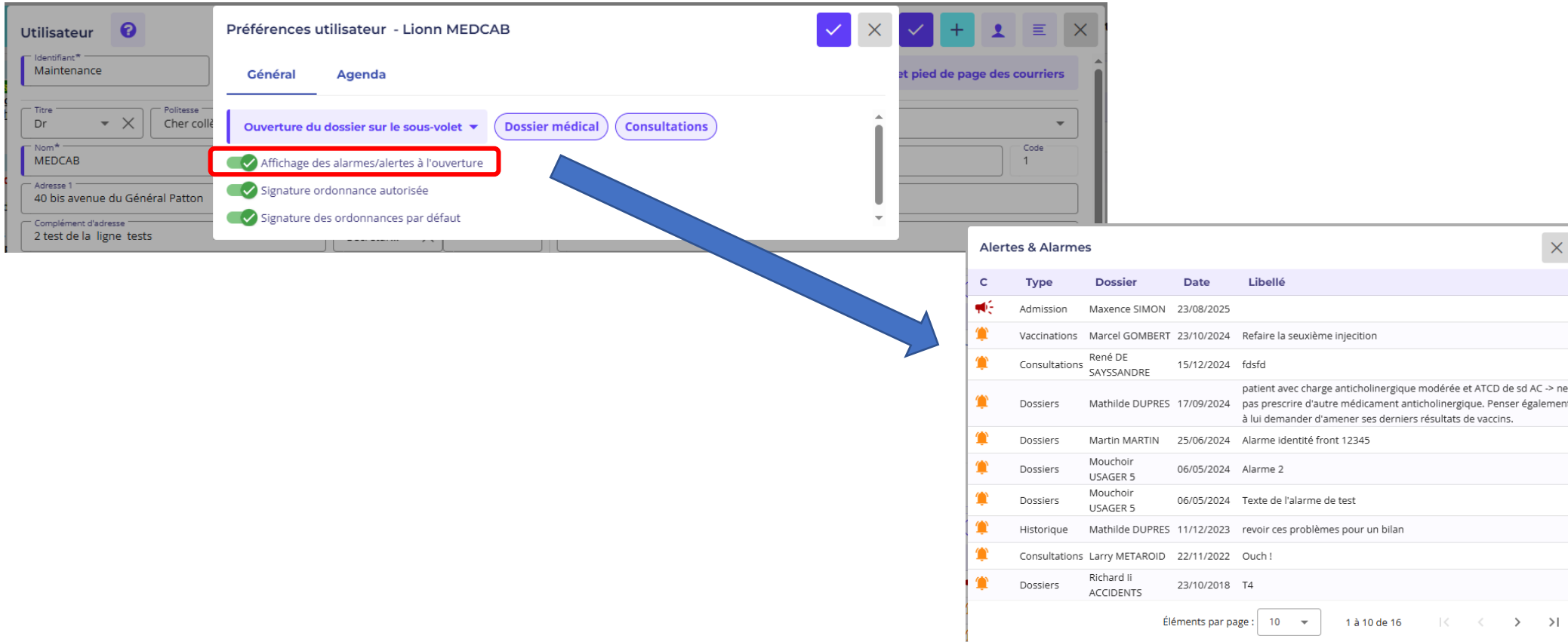
Numéro Place	Hébergé
144	Gontrand GOMBERT

Éléments par page: 5 | 1 à 1 de 1



## e) Préférences utilisateurs – affichage des alertes et alarmes à l'ouverture éO.

Une nouvelle préférence utilisateur permet d'afficher ou non les alertes et alarmes à l'ouverture d'éO.



The screenshot shows the 'Préférences utilisateur - Lionn MEDCAB' dialog box with the 'Général' tab selected. The option 'Affichage des alarmes/alertes à l'ouverture' is checked and highlighted with a red box. A blue arrow points from this option to the 'Alertes & Alarmes' window.

**Préférences utilisateur - Lionn MEDCAB**

Général    Agenda

Ouverture du dossier sur le sous-volet ▼    Dossier médical    Consultations

- ☒ Affichage des alarmes/alertes à l'ouverture
- ☒ Signature ordonnance autorisée
- ☒ Signature des ordonnances par défaut










**Alertes & Alarmes**

C	Type	Dossier	Date	Libellé
🔴	Admission	Maxence SIMON	23/08/2025	
🟡	Vaccinations	Marcel GOMBERT	23/10/2024	Refaire la deuxième injection
🟡	Consultations	René DE SAYSSANDRE	15/12/2024	fdsfd
🟡	Dossiers	Mathilde DUPRES	17/09/2024	patient avec charge anticholinergique modérée et ATCD de sd AC -> ne pas prescrire d'autre médicament anticholinergique. Penser également à lui demander d'amener ses derniers résultats de vaccins.
🟡	Dossiers	Martin MARTIN	25/06/2024	Alarme identité front 12345
🟡	Dossiers	Mouchoir USAGER 5	06/05/2024	Alarme 2
🟡	Dossiers	Mouchoir USAGER 5	06/05/2024	Texte de l'alarme de test
🟡	Historique	Mathilde DUPRES	11/12/2023	revoir ces problèmes pour un bilan
🟡	Consultations	Larry METAROID	22/11/2022	Ouch !
🟡	Dossiers	Richard II ACCIDENTS	23/10/2018	T4

Éléments par page : 10    1 à 10 de 16    < >

## f) Trombinoscopes multiples

Plusieurs modèles de trombinoscopes peuvent désormais coexister pour être utilisés au niveau des actions collectives (à nommer « Trombinoscope Actions »), des admissions (à nommer « Trombinoscope Admissions ») ou des dossiers via le requêteur (à nommer « Trombinoscope Dossiers »). A défaut, le modèle générique nommé « Trombinoscope » est utilisé à ces différents endroits. Aussi, il est possible de rendre ces modèles communs ou spécifiques à une structure.

Modèles de documents <span>?</span>				  
 Trombinoscope <span>×</span>	 Thème	 		
*Nom	Thème	Structure	 	
Profil trombinoscope	Modèles divers	Maison de Santé	...	
Profil trombinoscope	Modèles divers	Tous les structures	...	
Trombinoscope	Modèles divers	Tous les structures	...	
Trombinoscope Actions	Modèles divers	Tous les structures	...	
Trombinoscope Admissions	Modèles divers	Maison de Santé	...	
Trombinoscope Dossiers	Modèles divers	Tous les structures	...	

## g) Courriers – champs de fusion (1/2)

Des nouveaux champs de fusion relatifs à l'action collective ont été ajoutés afin de compléter les modèles de trombinoscopes utilisés dans les actions.

### Édition d'un modèle de document

The screenshot displays the 'Édition d'un modèle de document' (Edit document template) interface. At the top, there are three input fields: 'Titre\*' (Title) with the value 'Trombinoscope Actions', 'Choix structure' (Choose structure) with the value 'Toutes les structures', and 'Thème\*' (Theme) with the value 'Modèles divers'. Below these is a blue toolbar with icons for 'Nouveau' (New), 'Ouvrir' (Open), 'Annuler' (Undo), 'Refaire' (Redo), 'Image', 'Table', 'Lien' (Link), 'Signet' (Bookmark), 'Table des matières' (Table of contents), 'Entête' (Header), 'Pied de page' (Footer), 'Mise en page' (Page layout), 'Numéro de page' (Page number), 'Saut' (Break), 'Trouver' (Find), 'Commentaires' (Comments), and 'Suivi de modification' (Track changes). To the right of the toolbar is a 'Télécharger' (Download) button and an 'Imprimer' (Print) button. On the far right, there is a dropdown menu labeled 'Insertion listes' (Insert lists) which is currently open, showing a list of 'Champs de fusion (3)' (Merge fields (3)): 'Actions', 'Libelle', 'Motif', and 'Date\_Action'. The 'Actions' field is selected. Below the dropdown menu is a button labeled 'Champs de fusion spécifiques' (Specific merge fields). In the main editing area, a text box contains the merge field code: 'Trombinoscope Actions <<[Actions]Motif>> <<[Actions]Libelle>> du <<[Actions]Date\_Action>>'. Below this text box is a table with three columns and one row. At the bottom of the editing area, the text 'A remettre à l'utilisateur' (To be returned to the user) is visible.

Titre\*  
Trombinoscope Actions

Choix structure  
Toutes les structures

Thème\*  
Modèles divers

Télécharger Imprimer

Insertion listes

Champs de fusion (3)  
Actions

Libelle

Motif

Date\_Action

Champs de fusion spécifiques

Trombinoscope Actions <<[Actions]Motif>> <<[Actions]Libelle>> du <<[Actions]Date\_Action>>

A remettre à l'utilisateur

## g) Courriers – champs de fusion (2/2)





Les champs de fusion relatifs à la consultation ont été ajoutés à l'éditeur de courrier. Ainsi, depuis une rencontre, l'utilisateur pourra ajouter les données de cette rencontre au courrier (date, observation, décision, etc.)



The screenshot displays the 'Édition d'un courrier de contact' (Edit contact letter) interface. The top bar includes a search field, a 'Modèles' dropdown, and buttons for 'Télécharger', 'Imprimer', and 'Partager'. The main editing area shows a draft letter with merge fields like <<[Consultations]Motif\_Principal>> and <<[Consultations]Date\_contact>>. On the right, a 'Paramètres liste' (List parameters) panel is highlighted with a red rectangle. This panel shows 'Champs de fusion (4)' (Merge fields (4)) and lists the following fields: 'Motif\_Principal', 'Date\_contact', 'Observation', and 'Decision'. The 'Decision' field is currently selected. Below the list is a button labeled 'Champs de fusion spécifiques' (Specific merge fields).







## h) Biologies ALD


Lors d'une prescription de biologie, il était déjà possible d'indiquer les examens concernés par de l'ALD, mais 1 par 1.

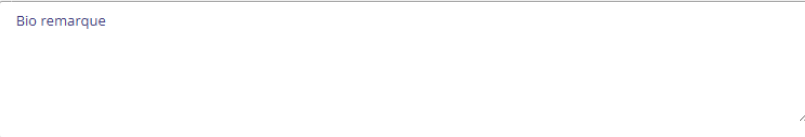
Une case à cocher permet d'affecter/retirer la mention « ALD » à l'ensemble des examens prescrits.


Biologie    




Prescription le\* 28/03/2025  Usager Catherine GOMBERT ☐ Urgent ☐ IDE à domicile ☐ IDE Justificatif Aucune justification 

Type examen Hématologie NFS  Durée   Fréquence   Praticien Lionn MEDCAB   ☐ Signer l'ordonnance

Précisions cliniques inscrites sur l'ordonnance 

Bio remarque 






Souhaitée le  --:--









Analyse le  Nom labo   

[+ Élément lié](#)

---

**Prescription** Résultats

Affichage Bilans biologiques    ☐ **ALD** Examen prescrit  

Examen	
> + Allergologie	<input type="checkbox"/> Plaquettes  
> + Autres dosages	<input type="checkbox"/> Acides gras  
> + Hématologie	<input type="checkbox"/> Ionogramme, créatinine, clairance MDRD  
	<input type="checkbox"/> Plaquettes mode 2  

# i) Biologies et imageries - Ordonnance

Les prescriptions d'imagerie et de biologie contiennent maintenant le titre de la prescription. Lors de l'impression du justificatif également.

Dr Lionn MEDCAB  
Médecine générale  
-  
40 bis avenue du Général Patton  
49000  
  
RPPS : 99700555784  
AM : 000239707

Pr. I MAXENCE  
N. Nais. SIMON  
Sexe Masculin  
Date de naissance 07/02/2001  
Sexe Masculin  
Prénom(s) de Naissance  
Prénom utilisé MAXENCE  
Nom utilisé SIMON

Dr Lionn MEDCAB  
Médecine générale  
-  
40 bis avenue du Général Patton  
49000  
  
RPPS : 99700555784  
AM : 000239707

Pr. I MAXENCE  
N. Nais. SIMON  
Sexe Masculin  
Date de naissance 07/02/2001  
Sexe Masculin  
Prénom(s) de Naissance  
Prénom utilisé MAXENCE  
Nom utilisé SIMON

**Prescription d'imagerie en rapport avec une grossesse**

Le 20/08/2025

- IRM autres  
Gauche






**Prescription de biologie en rapport avec une maladie professionnelle**


Le 20/08/2025

- C Réactive protéine  
- Créatinémie  
  
\* Prélèvement de : Sang  
  
- Apo A1


## j) Biologies suppressions

Il est possible de supprimer plusieurs examens en les sélectionnant ou tous les examens directement. Comme lors de la suppression unitaire, un contrôle vérifie la présence de résultats et le cas échéant demande la confirmation avant de supprimer les examens.

<input type="checkbox"/> ALD	Examen prescrit	
<input checked="" type="checkbox"/>	Acides gras	
<input checked="" type="checkbox"/>	Plaquettes mode 2	
<input checked="" type="checkbox"/>	Aldolases	 X
<input checked="" type="checkbox"/>	Plaquettes	 X
<input checked="" type="checkbox"/>	Aldolases	 X

  
Supprimer les examens sélectionnés : 2  
Supprimer tous les examens : 5



**Confirmation** 

Des résultats ont déjà été renseignés pour les prescriptions suivantes :

- Plaquettes mode 2
- Aldolases

Souhaitez-vous vraiment supprimer ces prescriptions ?

**Confirmer** Annuler

## k) Habitudes de vie – liste enrichie

De nouvelles catégories d'habitude de vie ont été ajoutées : « Activité physique », « Interaction sociale », « Vie sentimentale » et « Vie spirituelle ».

### Habitude de vie

Date de début\*  
24/07/2025

Date de fin

Catégorie\*  
Alimentation

Habitude\*

Interaction sociale

Prise médicamenteuse

Soins

Vie sentimentale

Vie spirituelle



Autres





# I) Ressources matérielles – Ajout GED

Il est désormais possible d'ajouter des documents à une ressource matérielle

Ressource  


Type ressource  
Matériel informatique ▼ X


Identifiant  
LH231

Désignation  
PC Portable

Site ressource  
Site principal ▼


Ressource collective  
Utilisation individuelle ▼

Date mise en service  
27/02/2025 

Indisponible 

Caractéristiques  
Lenovo E15

Remarques

Archivé le 

# 5) Principales évolutions ergonomiques

*La liste complète des modifications majeures et mineures est disponible sur le wiki éO.*

*Ici seront présentées les principales évolutions touchant aux évolutions ergonomiques, donc sur les affichages dans les écrans.*



# a) Infos grossesse (1/2)

Les informations de la grossesse sont affichées dans le volet de synthèse médicale.

Q170255

♀ U

**Nathalia PATI-DOUZE (Patou)**  
Féminin 77 ans née le 21/03/1948 INS qualifiée Aucun médecin connu

Admission

Depuis le 10/10/2023

Temporaire

En attente

En attente

🕒

👤


🏠

✕

DLU

VSM

RECAP



**Mme Nathalia PATI-DOUZE PAT-DOUZE**  
(Patou)  
21/03/1948 (77 ans )  
**Sexe** Féminin

170255

**Matricule INS** 2480392630010-64  
**OID INS-NIR**

Contact

Domicile

Travail

**10 rue de Belgique**  
**49000 ANGERS**

Bâtiment

Escalier

Porte

12

3

67

📞 (Privé) 00 20 20 20 52

📧 pat-nathalie@gmail.com

📄

Générer un QR Code

Médecin traitant Aucun médecin connu

Traitement de fond: .Durée non précisée  
EFFERALGAN 500M 2 2 2 .  
EFFERALGANMED 13 ...  
ATORVASTATINE 11 ...

Aucun traitement courant

Grossesse 133 SG - 135.4 SA


1 refus et opposition dans ce dossier!












Qualité bénéficiaire	Rang	ALD jusqu'au
Ascendant - descendant - collatéraux ascendants	02 Régime Agricole	31/12/2023
Assuré	Caisse	31/12/2026
PAT-DOUZE Nath A Liei	Régime Alsace-Moselle	Tiers payant
Numéro de sécurité sociale	Oui	Oui


# a) Infos grossesse (2/2)

Les informations sont également affichées dans la consultation.


Elles sont calculées en fonction de la date de consultation.


**Consultation** 


          


Date mardi\*  
30/05/2023 


Durée  
00 : 00



Type  X


Lieu  X

Dispositif  X

Site  
Site principal  X


Intervenants  Lionn MEDCAB X


Personnes / Usagers  Nathalia PATI-DOUZE 


Correspondants 

AttributConsultations1

**Synchronie**




Grossesse: 21 SG - 23.2 SA 

Catégorie  
Médical 

Prestation  
Pre admission  X

Prestations

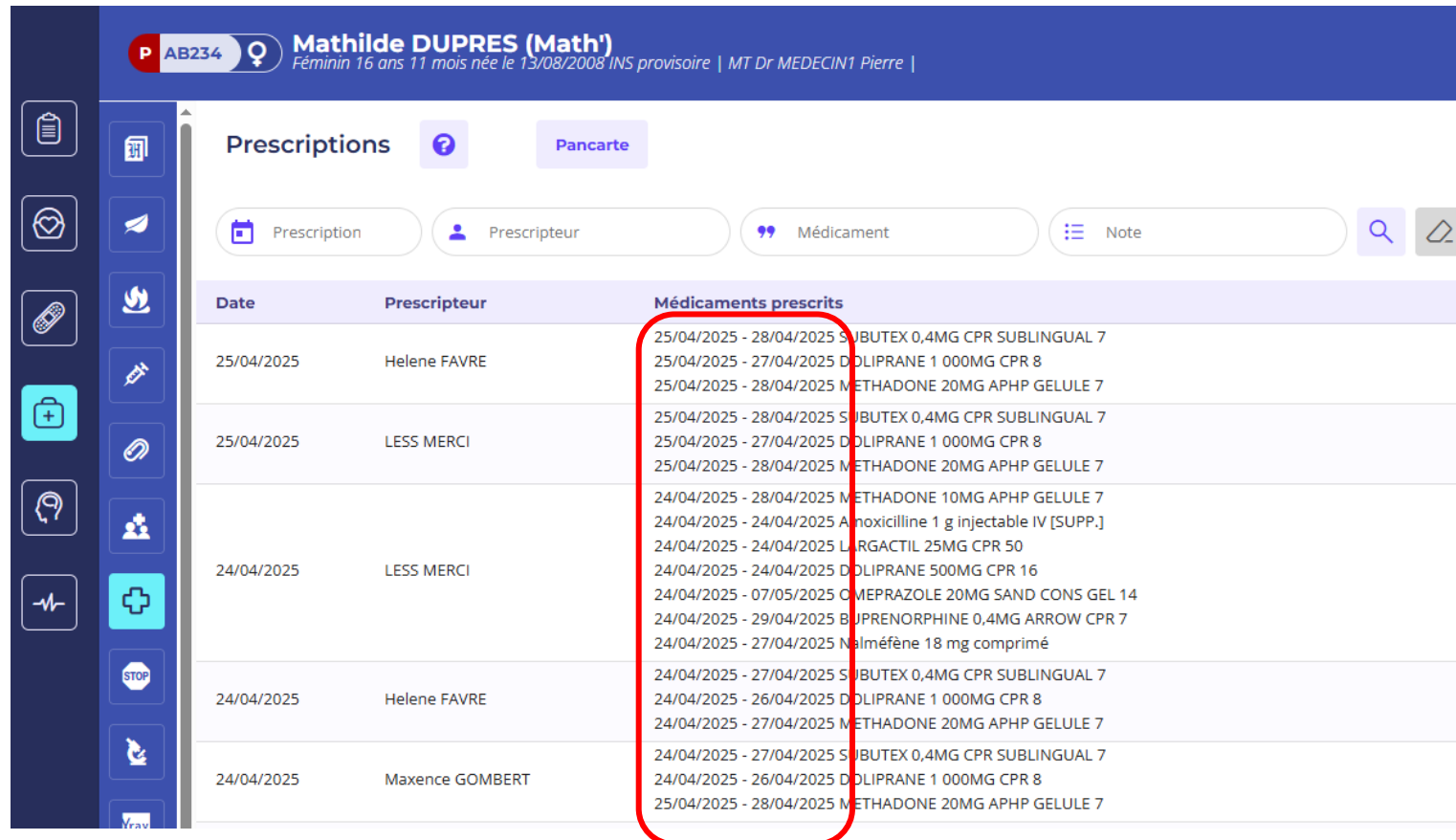
Actes ☐ Entretien de présentation ☐ entretien administratif

Notes personnelles

## b) Afficher les dates de prise dans la liste des prescriptions

Les dates de prise des produits de santé sont affichées directement dans la liste.



**Mathilde DUPRES (Math')**  
Féminin 16 ans 11 mois née le 13/08/2008 INS provisoire | MT Dr MEDECIN1 Pierre |

**Prescriptions** ? **Pancarte**

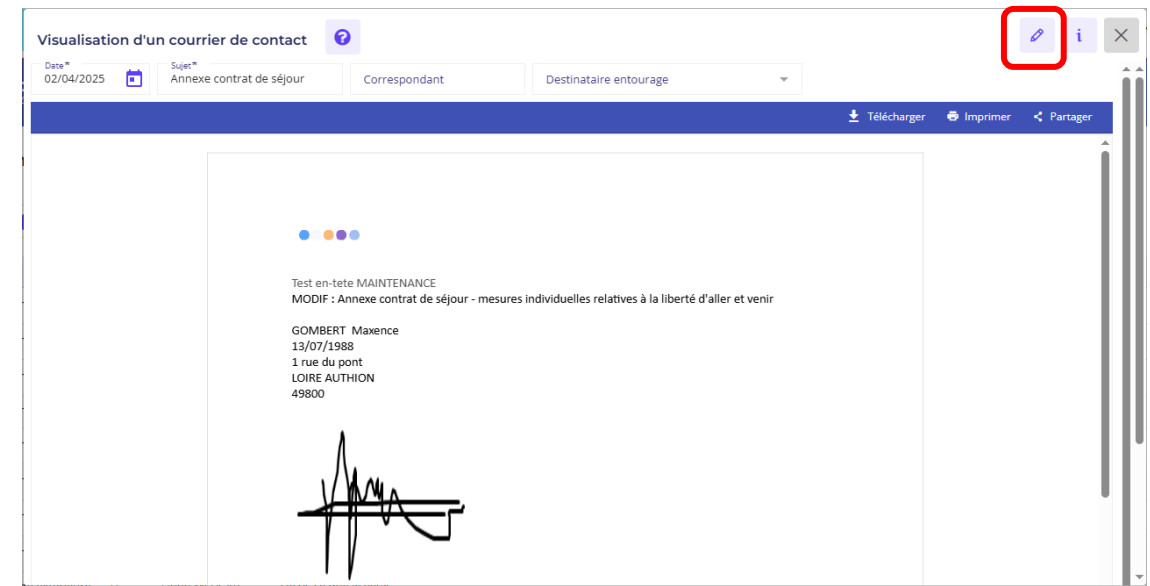
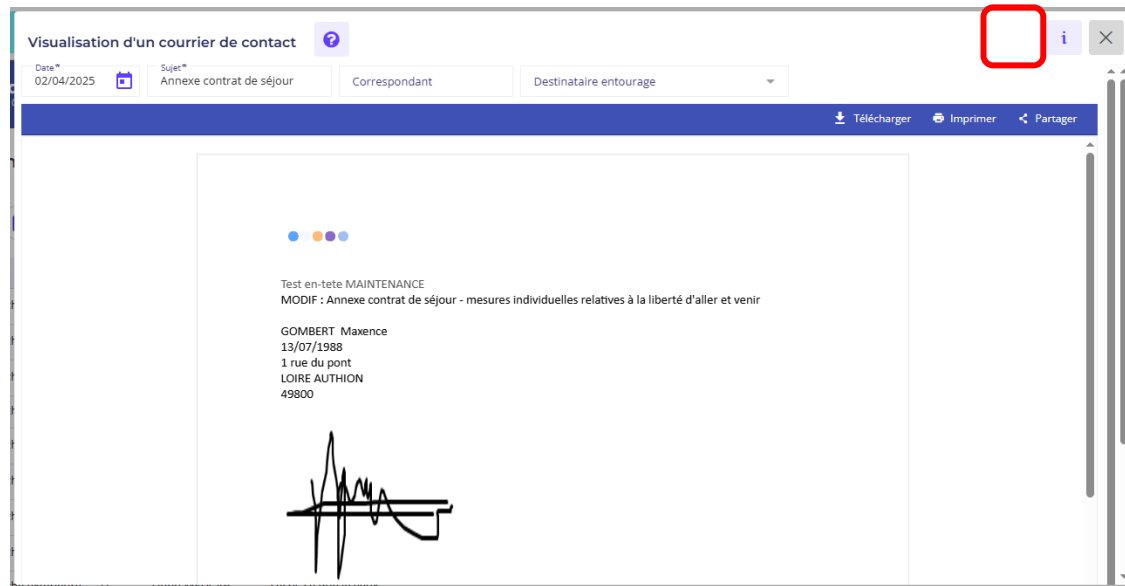
Prescription Prescripteur Médicament Note

Date	Prescripteur	Médicaments prescrits
25/04/2025	Helene FAVRE	25/04/2025 - 28/04/2025 SUBUTEX 0,4MG CPR SUBLINGUAL 7 25/04/2025 - 27/04/2025 DOLIPRANE 1 000MG CPR 8 25/04/2025 - 28/04/2025 METHADONE 20MG APHP GELULE 7
25/04/2025	LESS MERCI	25/04/2025 - 28/04/2025 SUBUTEX 0,4MG CPR SUBLINGUAL 7 25/04/2025 - 27/04/2025 DOLIPRANE 1 000MG CPR 8 25/04/2025 - 28/04/2025 METHADONE 20MG APHP GELULE 7
24/04/2025	LESS MERCI	24/04/2025 - 28/04/2025 METHADONE 10MG APHP GELULE 7 24/04/2025 - 24/04/2025 Amoxicilline 1 g injectable IV [SUPP.] 24/04/2025 - 24/04/2025 LARGACTIL 25MG CPR 50 24/04/2025 - 24/04/2025 DOLIPRANE 500MG CPR 16 24/04/2025 - 07/05/2025 OMEPRAZOLE 20MG SAND CONS GEL 14 24/04/2025 - 29/04/2025 BUPRENORPHINE 0,4MG ARROW CPR 7 24/04/2025 - 27/04/2025 Nalméfène 18 mg comprimé
24/04/2025	Helene FAVRE	24/04/2025 - 27/04/2025 SUBUTEX 0,4MG CPR SUBLINGUAL 7 24/04/2025 - 26/04/2025 DOLIPRANE 1 000MG CPR 8 24/04/2025 - 27/04/2025 METHADONE 20MG APHP GELULE 7
24/04/2025	Maxence GOMBERT	24/04/2025 - 27/04/2025 SUBUTEX 0,4MG CPR SUBLINGUAL 7 24/04/2025 - 26/04/2025 DOLIPRANE 1 000MG CPR 8 25/04/2025 - 28/04/2025 METHADONE 20MG APHP GELULE 7

*NB : il est donc possible de rechercher une date de prise (début ou fin) au niveau du filtre « Médicament »*

## c) Afficher l'édition des courriers en fonction du droit

L'éditeur de courrier affiche ou non le bouton « Modifier » en fonction des droits du profil de l'utilisateur. La déclinaison « Visualiser » permet désormais de lire le courrier sans pouvoir le modifier.



## d) Programmes de délivrances – détail mode fenêtre

Les programmes (délivrances et distributions) disposent désormais d'un détail sous forme de fenêtre de dialogue.

**Programme de délivrance**

15111 Usager  
Céline BIBON

Statut: Responsable délivrance  
Programme: Rina-Yunita ARDINOTO - Maison de Santé

Programme du: 26/04/2023  
Au: 10/05/2025  
Périodicité: LuVe

Contenu:  
1,5 x METHADONE 20MG APHP GELULE 7 :30 - 3,3 x METHADONE 40MG APHP GELULE 7 :132 - 1 x METHADONE 10MG APHP GELULE 7 :10 -

Dosage méthadone:  
172

Nom produit	Quantité	Dosage	Total
METHADONE 20MG APHP GELULE 7	1,5	20	30
METHADONE 40MG APHP GELULE 7	3,3	40	132
METHADONE 10MG APHP GELULE 7	1	10	10

Délivrances 8   Suspensions 1   Analyse urine 8   Traitement

Délivrances ?

Délivré le	Heure	Usager	Jusqu'au	Contenu	Dosage	Déstockage	Exception
------------	-------	--------	----------	---------	--------	------------	-----------

Rechercher

Cet espace, vous permet de retrouver toutes vos délivrances. Vous avez plusieurs filtres à disposition pour vous permettre de trouver plus facilement ce que vous cherchez.

Programmes de délivrance ?

Début Fin

Début	Fin	Dossier	Contenu
02/04/2021			4 x ME
09/12/2021	01/03/2025	Test AAATEST	32 x M
26/04/2023	10/05/2025	Céline BIBON	1,5 x M
24/04/2025	08/05/2025	René DE SAYSSANDRE	1 x ME
04/02/2022	18/01/2024	Matthieu DUPRES	METHA
28/08/2023	30/12/2023	Digor MAX	SKENA

Coordinations Utilitaires Ma Site

Dosage Périodicité

240

ELULE 1... 1540 LuMaMeJeVe

172 LuVe

5 Luje

345 MaMeJeSaDi

150 MaMeJe

ar page : 10 1 à 6 de 6

## e) Alarmes – affichage en mode fenetre

La largeur des champs a été revue afin d’améliorer la lecture du message.

Dossier AB234: DUPRES Matthieu 'Monsieur Dup' Masculin 16 ans 11 mois | MT Dr MEDECIN1 Pierre |

Avertissement

- Attention, le terme de la grossesse est dépassé (SG: 100 et SA: 101.6)

Alarmes

Concernant	Message	Date de référence	Ouverture		Fermeture		
		Anniversaire	Base	Dossier	Dossier		
		Activation à partir du	Désactivation à partir du				
DUPRES Matthieu / Dossier Identité	patient avec charge anticholinergique modérée et ATCD de sd AC -> ne pas prescrire d'autre médicament anticholinergique. Penser également à lui demander d'amener ses derniers résultats de vaccins.	17/09/2024				■	
			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		17/09/2024					
DUPRES Matthieu / Dossier Identité	Projet personnalisé, revoir les activités proposés	11/07/2024				■	
			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		11/07/2024					



## f) Divers

Des améliorations diverses sur l'ergonomie ont été effectuées :

- Redimensionnement de la taille de certaines fenêtres pour optimiser l'affichage des formulaires longs.
- Largeur du champ « action » des démarches qui est maintenant correct.
- Affichage de toutes les informations dans le détail des occupations.
- L'affichage des champs par défaut dans les stocks a été revu.
- Les champs d'adresses ont été réorganisés.
- La fenêtre de saisie des prescriptions a été agrandie pour éviter de faire défiler le formulaire.

## 6) Principales corrections

*La liste complète des corrections majeures et mineures sont disponibles sur le wiki éO.*

*Ici seront présentées les principales corrections*



## a) Corrections générales (1/2)

- La création de dossiers pour lesquels tous les champs obligatoires n'étaient pas renseignés était possible.  
-> Les contrôles sur les champs obligatoires ont été rétablis.
- L'enregistrement d'une admission en modification ou sa fermeture entraînait un retour non pas sur la page de l'utilisateur, mais sur l'accueil.  
-> L'utilisateur est bien redirigé vers la liste des admissions du dossier.
- Dans le listing des admissions, une erreur était générée lors du clic sur le filtre « Admissions en cours ».  
-> Le filtre sur les admissions en cours permet d'afficher toutes les admissions dont la date d'entrée est antérieure ou égale à la date du jour et dont la date de sortie n'est pas encore renseignée ou est postérieure à la date du jour.  
*NB : un nouveau filtre automatique « Admissions avec hébergement » a également été ajouté*
- Le formulaire des transmissions n'affichait pas toutes les informations lorsque l'utilisateur n'était pas l'auteur de la transmission narrative.  
-> Les champs du formulaire sont affichés, conformément aux droits du profil et aux spécificités de la transmission (narrative ou ciblée, auteur ou non).
- Des soucis avec les rdvs récurrents posaient problème au chargement de l'agenda.  
-> Le chargement se fait même si des rdvs récurrents sont en erreur.

## a) Corrections générales (2/2)

- Dans les modèles de courriers, lors de l'ajout d'un tableau, il était impossible de sauvegarder le modèle de courrier / le courrier.  
-> L'enregistrement d'un modèle de courrier / courrier comportant un tableau est de nouveau fonctionnel.
- La suppression de documents dans les dossiers des usagers générait une erreur.  
-> La suppression de documents est fonctionnelle.
- En fonction du paramétrage de certains droits, un utilisateur n'avait accès à aucun questionnaire alors qu'il aurait dû avoir accès aux questionnaires statiques et éditables.  
-> L'accès aux questionnaires provenant des documents internes est possible depuis une consultation si le droit ID86 « Documents internes » adossé au profil de l'utilisateur est différent de X.
- Depuis les recherches, l'export complet de dossiers n'était plus possible.  
-> L'export de dossiers depuis le module statistiques est de nouveau fonctionnel.
- La création d'utilisateur n'était plus possible du fait d'un problème d'initialisation des champs obligatoires du formulaire.  
-> Le formulaire de création d'utilisateur s'initialise correctement, rendant la création possible quand tous les champs obligatoires sont renseignés.
- Lors de l'impression d'une commande, les coordonnées de la structure n'étaient pas reprises.  
-> Les informations de la structure de connexion de l'utilisateur sont affichées sur le document imprimé.

## b) Corrections médicales

- Suite à une délivrance, lors d'un clic sur l'icône « Attestation de délivrance de produit », le modèle n'était pas automatiquement chargé bien qu'existant. Il fallait le sélectionner manuellement.  
-> Le chargement du modèle d'attestation de délivrance est fonctionnel.
- Les modalités de la prescription ne s'actualisaient plus en fonction des saisies de la posologie.  
-> Les modalités se mettent bien à jour en fonction des éléments renseignés pour le patient.
- Lors de la prescription d'examens biologiques relatifs à une ALD, les précisions cliniques n'étaient pas reprises sur l'ordonnance.  
-> Les précisions cliniques rédigées sur la prescription sont systématiquement reprises sur l'ordonnance
- La prescription d'examens biologiques ou d'imageries était possible depuis toutes les rencontres.  
-> Il n'est possible de prescrire des biologies et imageries que depuis une consultation (rencontre de catégorie médicale).
- Il était possible de prescrire plusieurs fois le même examen biologique.  
-> Il n'est plus possible de prescrire plusieurs fois le même examen biologique (même ID).

# Mise à jour

La mise à jour sera installée sur les serveurs les weekends du 6-7 septembre pour une première partie et du 13-14 pour le reste.

Toutes les évolutions / corrections, dont certaines mineures, sont consultables dans le PDF disponible sur le wiki éO :

<https://wiki.eigsante.fr/index.php?title=Accueil>

Sur la page d'accueil, sous « Informations », derrière « évolutions et descriptions des mises à jour (éO Web) ».

Ou directement à l'adresse :

[https://wiki.eigsante.fr/index.php?title=Evolutions et description des mises %C3%A0 jour \(%C3%A9O Web\)](https://wiki.eigsante.fr/index.php?title=Evolutions_et_description_des_mises_%C3%A0_jour_(%C3%A9O_Web))



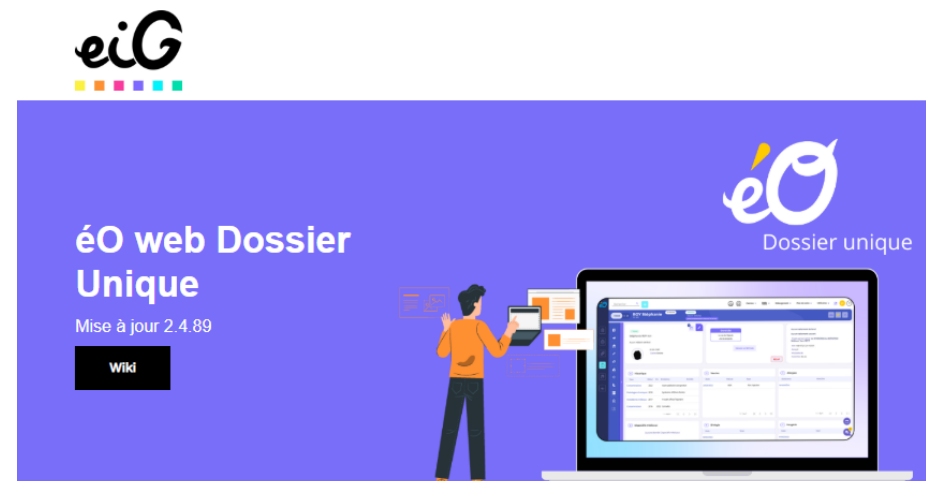
# Mise à jour

Les informations de la mise à jour sont disponibles en ligne depuis votre logiciel éO !

La page de destination est accessible après chaque mise à jour en cliquant sur le numéro de version affiché dans le widget « Informations » et à tout moment via le module d'aide. Cette page liste un ensemble d'informations utiles pour l'utilisateur : actualités, évolutions et corrections éO, liens vers les webinaires, etc.



The screenshot shows the 'éO Web' interface. At the top, a widget titled '6 Informations' displays 'Nouvelle version éO Web 2.4.82-r21 du 29/06/2024'. Below it, a button says 'Consultez les informations avec les nouveautés éO 2.4.82-r21'. The 'Aide éO Web' section is visible, showing 'éO desk v 12.70 ha module éO Web 2.4.89.1 17/12/2024'. A navigation bar includes 'Général', 'Modules', 'Formulaires', 'Raccourcis', 'Assistance', and 'Icones'. The 'Assistance' section is active, displaying 'Conditions Générales d'Utilisation (CGU)', 'éO est une marque déposée par EIG SAS', 'Réalisation 1992 - 2024', and the 'eig' logo. It also lists contact information for assistance: 'Mail : support-eo@eig.fr' and 'Téléphone : 0142049952'. A blue arrow points from this interface to the destination page.



The destination page is titled 'éO web Dossier Unique' and features the 'éO' logo. It includes the text 'Mise à jour 2.4.89' and a 'Wiki' button. An illustration shows a person standing next to a large laptop displaying the software interface.

## Votre logiciel se met à jour

Nous sommes ravis d'annoncer la sortie de la dernière mise à jour de votre logiciel. Cette nouvelle version apporte des améliorations significatives en termes de performance, de stabilité, et d'expérience utilisateur. Vous trouverez des fonctionnalités supplémentaires, des corrections de bugs, et des optimisations qui rendent l'utilisation du logiciel plus fluide et efficace.

La mise à jour de votre logiciel  
en quelques points



Merci de votre présence et de votre écoute

